

*“Его величество  
Император”*



*Аннотированный  
Библиографический  
список*



**Его величество Этикет**

*Аннотированный библиографический список*

Составитель **Пчелова** Ирина Николаевна

Ответственный за выпуск А. И. Сёмкин

Компьютерная верстка Е. В. Юпатовой

**ЕГО ВЕЛИЧЕСТВО ЭТИКЕТ**

*Аннотированный библиографический список*

Тираж 7 экз.

Напечатано на ксероксе ГУ «Витебская областная библиотека им. В. И. Ленина»

210601 г. Витебск, ул. Ленина, д. 8а

E-mail: [vlib@vlib.by](mailto:vlib@vlib.by)

**Витебск, 2014**

Составитель И. Н. Пчелова

Редакционная коллегия:

*В. М. Овсянникова (отв. ред.)*

Ответственный за выпуск *А. И. Сёмкин*

**Его величество Этикет** : аннотированный библиографический список / ГУ “Витебская областная библиотека имени В. И. Ленина”, Информационно-библиографический отдел ; [сост. И. Н. Пчелова]. — Витебск, 2014. — 39 с.

Этикет – это слово давно вошло в нашу жизнь и означает оно порядок поведения человека. Формировался этикет не одно столетие, вобрал в себя нюансы многих эпох и народов, пока не стал нормой поведения для современного человека. Практическое значение этикета состоит в том, что он дает возможность людям без особых усилий использовать уже готовые формы общепринятой вежливости для общения с различными группами людей и на различных уровнях.

В библиографическом списке представлены книги, авторефераты и статьи из периодических изданий и тематических сборников, посвященные этикету.

Аннотированный библиографический список адресован широкому кругу читателей.

Журналістыка. Педагогіка. — 2010. — № 2. — С. 41—45.

306. **Худенко, Л. А.** Методические приёмы обучения учащихся русскому речевому этикету в контексте лингвокультурологического подхода / Л. А. Худенко // Русский язык и литература. Серия "У дапамогу педагогу". — 2008. — № 6. — С. 3—8. — Библиогр.: 8 назв.

307. **Широкова, А. С.** Комплекс упражнений по речевому этикету / А. С. Широкова // Русский язык в школе. — 2004. — № 6. — С. 30—35.

308. **Юй, Ю.** Выражение речевого этикета в русском и китайском языках : автореф. дис. / Ю. Юй. — Минск, 2011. — 24 с.

309. **Юй, Ю.** Этикетный речевой жанр приветствия в русском и китайском языках / Ю. Юй // Веснік БДУ. Серыя 4, Філалогія. Журналістыка. Педагогіка. — 2010. — № 2. — С. 52—55.

310. **Язерская, С. А.** Маўленчы этыкет / С. А. Язерская // Беларуская мова і літаратура. — 2007. — № 11. — С. 32—35.

*Праграма факультатывных заняткаў для 5 класа.*

298. **Петрусевиц, Т. И.** Речевой этикет : факультативное занятие в 4-м классе / Т. И. Петрусевиц // Пачатковая школа. — 2014. — № 4. — С. 58—60.

*Разработка занятия по теме "Чистота речи. "Вредные" слова".*

299. **Провоторова, О. А.** Воспитание основ речевого этикета у дошкольников / О. А. Провоторова // Логопед. — 2008. — № 7. — С. 26—40.

*Приведен план работы по формированию речевого этикета у детей старшей и подготовительной к школе групп на логопедических занятиях.*

300. **Савчук, Т. Н.** Речевой этикет в русских и белорусских народных сказках : автореф. дис. ... канд. филол. наук / Т. Н. Савчук. — Минск, 1996. — 20 с.

301. **Северская, О.** Культурно общаемся, товарищи! : о тонкостях речевого этикета / О. Северская // Классное руководство и воспитание школьников : Издательский дом "Первое сентября". — 2009. — 1—15 авг. (№ 15). — С. 15—18.

*Этикет при общении друг с другом. Речевого этикет.*

302. **Соколова, Т. С.** Былинный речевой этикет в рамках этнокультурных традиций / Т. С. Соколова // Русская словесность. — 2008. — № 6. — С. 66—69.

303. **Тихомирова, Е. А.** Речевого этикет : знакомство и обращение к собеседнику / Е. А. Тихомирова // Кадровая служба. — 2003. — № 10. — С. 117—119.

304. **Томчык, Д. С.** 3 гісторыі вывучэння этыкетных формаў зносін / Д. С. Томчык // Весці БДПУ. Серыя 1, Педагогіка, псіхалогія, філалогія. — 2009. — № 2. — С. 67—71.

*Разглядаюцца даследаванні айчынных і рускіх мовазнаўцаў, якія ўнеслі найбольшы ўклад у вывучэнне маўленчага этыкету.*

305. **Фонина, М. Н.** О типологии этикетных объявлений и этикетных средств / М. Н. Фонина // Веснік БДУ. Серыя 4, Філалогія.

## СОДЕРЖАНИЕ

ОТ СОСТАВИТЕЛЯ .....	2
ИСТОРИЯ ЭТИКЕТА .....	8
АЗБУКА ЭТИКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ. СЦЕНАРИИ И МЕРОПРИЯТИЯ, ПРИУРОЧЕННЫЕ ЭТИКЕТУ .....	10
ЭТИКЕТ НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ .....	2
ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ .....	23
РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ .....	34

## ОТ СОСТАВИТЕЛЯ

*Этикет – это когда ведешь себя лучше, чем это совершенно необходимо.*

*У. Канни*

Слово *этикет* – французского происхождения. “*Etiquette*” в переводе означает “ярлык”, “этикетка” и “церемониал”, то есть порядок проведения определенной церемонии. В русский язык это слово вошло в XVIII столетии, когда складывался придворный быт абсолютной монархии, устанавливались широкие политические и культурные связи России с другими государствами.

Нормы этикета носят согласительный характер, они как бы предполагают соглашение о том, что считать принятым в поведении людей, а что – не принятым. В связи с этим наблюдается необычайная пестрота правил этикета у различных народов, определяемая особыми условиями их исторического развития.

Термин “этикет” означает форму, манеру поведения, правила учтивости и вежливости, принятые в том или ином обществе.

Особенностью того, что называется этикетом, является сочетание формальных правил поведения в заранее определенных ситуациях со здравым смыслом, рациональность вложенного в них содержания.

Практическое значение этикета состоит в том, что он дает возможность людям без особых усилий использовать уже готовые формы общепринятой вежливости для общения с различными группами людей и на различных уровнях.

Основы этикета достаточно просты. Это – культура речи, которая предполагает не только ее грамматическую и стилистическую правильность, но и отсутствие вульгарных слов, нецензурных выражений, слов-паразитов; элементарная вежливость, которая предполагает умение здороваться, прощаться, говорить “пожалуйста”, “будьте добры”, “будьте

288. **Коткова, Н. Ф.** Обучение речевому этикету / Н. Ф. Коткова // Адукацыя і выхаванне. — 2002. — № 8. — С. 55—58.

289. **Красовская, О. В.** "Суду вопросы не задают!": о речевом этикете в судебной культуре / О. В. Красовская // Русская речь. — 2008. — № 2. — С. 40—46.

290. **Крупенько, М.** До свидания, друг мой, до свидания ... / М. Крупенько // Секретарское дело. — 2009. — № 9. — С. 86—89.

*Правила поведения в гостях, речевой этикет.*

291. **Ломакина, А. Т.** Культура поведения, культура речи, речевой этикет / А. Т. Ломакина // Дошкольное воспитание. — 2003. — № 8. — С. 104—106.

292. **Михалькевич, Г. Н.** Этикет международного общения : учеб. пособие / Г. Н. Михалькевич. — Минск : Кн. Дом, 2004. — 272 с.

293. **Михальчук, Т. Г.** Русский речевой этикет : практикум : учеб. пособие для вузов / Т. Г. Михальчук. — Минск : Асар, 2009. — 258 с.

294. **Мкртычан, И.** Учимся писать письма : 3—4 классы / И. Мкртычан // Начальная школа : Издательский дом "Первое сентября". — 2011. — № 2 (янв.). — С. 4—8.

*Знакомство учащихся с видами писем и речевым этикетом.*

295. **Морослин, П. В.** Есть ли речевой этикет в интернете / П. В. Морослин // Русская речь. — 2009. — № 4. — С. 50—54.

*О правилах речевого поведения в Интернете.*

296. **Музиянова, Л. А.** Мастерская творческого письма "Волшебные слова ... Этикет речи" / Л. А. Музиянова // Русский язык в школе. — 2013. — № 12. — С. 27—30.

297. **Никитина, Е. Ю.** Педагогические условия методики формирования умений речевого этикета младших школьников / Е. Ю. Никитина, Е. А. Зырянова // Начальная школа плюс До и После. — 2011. — № 6. — С. 77—82.

*Речевая культура младших школьников, межкультурный диалог.*

281. **Грабчикова, Е. С.** Речевой этикет : для 3—4 классов учреждений общего среднего образования с русским языком обучения / Е. С. Грабчикова // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2013. — № 8. — С. 20—23.

*Представлена программа факультативных занятий для учащихся начальных классов при обучении чтению по воспитанию культуры речевого поведения.*

282. **Грабчикова, Е. С.** Речевой этикет : для 3—4 классов общеобразовательных учреждений с белорусским и русским языками обучения / Е. С. Грабчикова // Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2010. — № 7. — С. 29—32.

*Программы факультативных занятий.*

283. **Евдокимова, М. И.** Работа по теме "Речевой этикет" на уроках французского языка / М. И. Евдокимова // Иностранные языки в школе. — 2005. — № 3. — С. 54—62 ; № 4. — С. 77—78.

*Дидактические материалы по теме "Речевой этикет" для учащихся 8—9 классов.*

284. **Ефремов, В. А.** Речевой этикет : обращения в современной речи / В. А. Ефремов // Русская речь. — 2009. — № 6. — С. 53—59.

285. **Зорина, В. В.** Курс по выбору "Речевой этикет" для бакалавров — будущих педагогов / В. В. Зорина // Начальная школа. — 2013. — № 4. — С. 69—71.

*О роли этикета в профессиональной подготовке педагога.*

286. **Искрык, І. У.** Ад вітання да развітання : выхаванне культуры маўленчага этыкету ў вучняў 5—6 класаў / І. У. Іскрык // Беларуская мова і літаратура. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2014. — № 2. — С. 60—64.

287. **Каримова, Р.** Вы сказали: "Здравствуйте!" / Р. Каримова // Здоровье детей : Издательский дом "Первое сентября". — 2010. — 1—15 дек. (№ 23). — С. 3—7.

*Обучение правилам речевого этикета. Формирование культурных норм, ценностей нравственности.*

любезны", "извините", благодарить за помощь, услугу, желать спокойной ночи, доброго утра, хорошего аппетита, здоровья и пр.

Большое значение для общения людей имеет их внешний вид, одежда, умение правильно вести себя в общественных местах, в различных ситуациях. Благоприятное впечатление производит хорошо, со вкусом одетый вежливый человек, который знает, как держаться в любых обстоятельствах, и всегда ведет себя соответственно.

Манера разговаривать, умение поддерживать беседу имеют также немаловажное значение при обращении людей друг с другом. Для того, чтобы быть хорошим собеседником, нужно знать то, о чем говоришь, и уметь выразить свои мысли в такой форме, чтобы они были интересны и не выглядели как назидание или нравоучение.

Умение управлять своими отрицательными эмоциями свидетельствует о воспитанности и хороших манерах. В соответствии с этикетом, лучшее средство победить в себе и в других раздражение и недовольство – это человеческая улыбка.

В этикете высоко ценятся внимательность, умение выслушать говорящего, оказать услугу, нуждающемуся в ней.

Сложившиеся нормы нравственности являются результатом длительного по времени процесса становления взаимоотношений между людьми. Без соблюдения этих норм невозможны политические, экономические, культурные отношения, ибо нельзя существовать, не уважая друг друга, не налагая на себя определенных ограничений.

Современный этикет наследует обычаи практически всех народов от седой древности до наших дней. В основе своей эти правила поведения являются всеобщими, поскольку они соблюдаются представителями не только какого-то данного общества, но и представителями самых различных социально-политических систем, существующих в современном мире. Народы каждой страны вносят в этикет свои поправки и дополнения, обусловленные общественным строем страны, спецификой ее исторического строения, национальными традициями и обычаями.

По мере изменений условий жизни человечества, роста образований и культуры одни правила поведения сменяются другими. То, что раньше считалось неприличным, становится общепринятым, и наоборот. Но требования этикета не являются абсолютными: соблюдение их зависит от места, времени и обстоятельств. Поведение, недопустимое в одном месте и при одних обстоятельствах, быть уместным в другом месте и при других обстоятельствах.

Нормы этикета, в отличие от норм морали являются условными, они носят как бы характер неписаного соглашения о том, что в поведении людей является общепринятым, а что нет. Каждый культурный человек должен не только знать и соблюдать основные нормы этикета, но и понимать необходимость определенных правил и взаимоотношений. Манеры во многом отражают внутреннюю культуру человека, его нравственные и интеллектуальные качества. Умение правильно вести себя в обществе имеет очень большое значение: оно облегчает установление контактов, способствует достижению взаимопонимания, создает хорошие, устойчивые взаимоотношения.

Следует отметить, что тактичный и воспитанный человек ведет себя в соответствии с нормами этикета не только на официальных церемониях, но и дома. Подлинная вежливость, в основе которой лежит доброжелательность, обуславливается актом, чувством меры, подсказывающим, что можно, а чего нельзя делать при тех или иных обстоятельствах. Такой человек никогда не нарушит общественный порядок, ни словом, ни поступком не обидит другого, не оскорбит его достоинства.

К сожалению, встречаются люди с двойным стандартом поведения: один – на людях, другой – дома. На работе, со знакомыми и друзьями они вежливы, предупредительны, а дома же с близкими не церемонятся, грубы и не тактичны. Это говорит о невысокой культуре человека и плохом воспитании.

Современный этикет регламентирует поведение людей в быту, на

св. 4000 этикетных слов и выражений / А. Г. Балакай. — Москва : Астрель, 2004. — 681 с.

271. **Бондаренко, А. А.** Речевой этикет в современной школе / А. А. Бондаренко // Начальная школа. — 2013. — № 1. — С. 21—28.

*О роли и развитии речевого этикета в общении младших школьников.*

272. **Важнік, С.** Здароў! — Здароў, калі змалоў! : этикетныя формулы вітання і развітання / С. Важнік // Роднае слова. — 2008. — № 3. — С. 53—56.

273. **Важнік, С.** Моўны этикет беларусаў : ветлівыя звароты / С. Важнік // Роднае слова. — 2008. — № 2. — С. 50—51.

274. **Важнік, С.** Навука выбачаць, або Як правільна па-беларуску прасіць прабачэння і як выбачаць / С. Важнік // Роднае слова. — 2008. — № 6. — С. 56—59.

275. **Важнік, С.** Наш адказ Чэмберлену, або Як навучыцца ветліва пагаджацца і адмаўляць / С. Важнік // Роднае слова. — 2008. — № 5. — С. 42—46.

276. **Важнік, С.** Усе так робяць, або Просты спосаб навучыцца казаць кампліменты / С. Важнік // Роднае слова. — 2008. — № 9. — С. 61—65.

277. **Важнік, С.** Эпістальны этикет беларусаў : нашаніўскі лістоўны стыль / С. Важнік // Роднае слова. — 2009. — № 3. — С. 46—49.

278. **Введенская, Л. А.** Культура речи государственного служащего : учеб.-практ. пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. — 473 с.

279. **Газизов, Р. А.** О современном коммуникативном этикете / Р. А. Газизов // Русская речь. — 2009. — № 3. — С. 36—44.

280. **Грабчикова, Е. С.** Речевой этикет / Е. С. Грабчикова // Печатковая школа. — 2010. — № 9. — С. 52—53.

*Предлагаются материалы для организации факультативных занятий по русскому языку для учащихся 3—4 классов.*

С. 52—55.

261. **Ханиш, Х.** Деловой этикет для работы и карьеры : пер. с нем. / Х. Ханиш. — Москва : Омега-Л, 2007. — 120 с.

262. **Холопова, Т. И.** Протокол и этикет для деловых людей / Т. И. Холопова, М. М. Лебедева. — Москва : ИНФРА-М, 1995. — 368 с.

263. **Честара, Дж.** Деловой этикет : паблик рилейшнз для всех и для каждого / Дж. Честара ; пер. с англ. Л. Бесковой. — Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2000. — 336 с.

264. **Чикалова, Е.** Деловое застолье. Место встречи изменить можно : грамотно организованный деловой обед эффективнее переговоров в офисе / Е. Чикалова // Дело. — 2007. — № 10. — С. 52—54.

*Правила этикета деловой встречи.*

265. **Шеламова, Г. М.** Этикет деловых отношений : учеб. пособие / Г. М. Шеламова. — 2-е изд., стер. — Москва : Академия, 2010. — 64 с.

266. **Этикет** повседневного и делового общения : главные правила общения и поведения в современном обществе / авт.-сост. И. Н. Кузнецова. — Москва : АСТ, 2005. — 464 с.

## РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ

267. **Акишина, А. А.** Русский речевой этикет = Etiqueta de la expresion oral en ruso : практикум вежливого речевого общения / А. А. Акишина, Н. И. Формановская. — 5-е изд. — Москва : Либроком, 2013. — 184 с.

268. **Антоненко, В. С.** Культура речевого общения : 7—8-е классы / В. С. Антоненко. — Минск : Выш. шк., 2010. — 32 с.

269. **Ахмедова, М.** Традиции народного речевого этикета / М. Ахмедова // Воспитание школьников. — 2008. — № 10. — С. 58—60.

270. **Балакай, А. Г.** Толковый словарь русского речевого этикета :

службе, в общественных местах и на улице, в гостях и на различного рода официальных мероприятиях – приемах, церемониях, переговорах.

И, поэтому, этикет – очень большая и важная часть общечеловеческой культуры, нравственности, морали, выработанной на протяжении многих веков жизни всеми народами в соответствии с их представлениями о добре, справедливости, человечности – в области моральной культуры и о красоте, порядке, благоустройстве, бытовой целесообразности – в области культуры материальной.

В предлагаемом библиографическом пособии отражены издания из фондов Витебской областной библиотеки имени В. И. Ленина, посвященные этикету.

Источник поиска информации при составлении библиографического списка – электронный каталог библиотеки: базы данных “Книги”, “Статьи”, “Авторефераты”. Хронологический охват библиографических записей – с 1990 по 2014 год. Библиографическое пособие включает 5 тематических разделов: “История этикета”, “Азбука этикета”, “Этикет на все случаи жизни”, “Деловой этикет”, “Речевой этикет”. Внутри разделов библиографические записи приводятся в алфавите фамилий авторов и (или) заглавий отражаемых документов. Многие библиографические записи сопровождаются краткой аннотацией, раскрывающей содержание документа.

Библиографические записи, включенные в список, составлены в соответствии с международными стандартами ГОСТ 7.1-2003 “Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления” и ГОСТ 7.80-2000 “Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления”.

Данный библиографический список адресован широкому кругу читателей.



## ИСТОРИЯ ЭТИКЕТА

1. **Байбурин, А. К.** У истоков этикета : этногр. очерки / А. К. Байбурин, А. Л. Топорков. — Ленинград : Наука, 1990. — 165 с.
2. **Басманова, Э. Б.** Старинный цветочный этикет : цветочные традиции и цветочный этикет в частной и общественной жизни России XVIII — начала XX века / Э. Басманова. — Москва : Белый город, [2012?]. — 407 с.
3. **Дебри** этикета или Кое-что из истории соблюдения приличий // Планета: Беларусь и мир. — 2009. — № 9. — С. 90—95.
4. **Емышева, Е. М.** История этикета. Придворный этикет в России в XVIII в. / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 10. — С. 55—57.
5. **Емышева, Е. М.** Общегражданский этикет в России в XIX в. / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 2. — С. 44—46.
6. **Житкевич, А. В.** Этикет : исторические черты и современные метаморфозы / А. В. Житкевич // Социально-гуманитарные знания. — 2013. — № 5. — С. 347—351.
7. **Захарова, О. Ю.** Балы России второй половины XIX — начала XX века / О. Ю. Захарова. — Санкт-Петербург [и др.] : Лань : Планета музыки, 2012. — 173 с., нот.
8. **Зенкова, С.** История этикетной культуры / С. Зенкова // Счастливая семья. — 2008. — № 9. — С. 40—42. — Библиогр.: 7 назв.
9. **Лаврентьева, Е. В.** Повседневная жизнь дворянства пушкинской поры : этикет / Е. В. Лаврентьева. — Москва : Мол. гвардия, 2005. — 663 с.
10. **Морозова, Г.** Военный этикет в России (XVII — нач. XX вв.) : пособие для актеров, режиссеров и студентов театральных школ / Г. Морозова, А. Румянцев // Я вхожу в мир искусств. — 2008. — № 11. — С. 4—125. — Библиогр.: с. 126-127.

Директор. — 2005. — № 4. — С. 61—63.

*Деловой этикет китайцев.*

250. **Семилетников, Н. А.** Дипломатический и деловой протокол : учеб.-метод. пособие / Н. А. Семилетников. — Минск : Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2008. — 170 с.
251. **Соболева, В.** Краткое пособие для международных переговоров / В. Соболева // Секретарское дело. — 2011. — № 2. — С. 47—51.
252. **Соболева, В.** Негласный офисный этикет : правила, которых нет / В. Соболева // Секретарское дело. — 2009. — № 9. — С. 24—28.
253. **Соболева, В.** Подарки как часть бизнес-этикета / В. Соболева // Секретарское дело. — 2010. — № 12. — С. 79—82.
254. **Советы** из копилки по деловому этикету // Экономика. Финансы. Управление. — 2013. — № 8. — С. 90—92.  
*О приветствиях, представлениях, визитных карточках.*
255. **Соловьев, Э. Я.** Этикет делового человека : организация встреч, приемов, презентаций / Э. Я. Соловьев. — Минск : АСАР, 1994. — 95 с.
256. **Сулейменова, Г. К.** Корпоративная культура — основа эффективной деятельности компании / Г. Сулейменова, Д. Каримова // Вестник Ассоциации белорусских банков. — 2013. — № 17. — С. 9—11.
257. **Сурганова, Я.** Правила деловых приемов / Я. Сурганова // Секретарское дело. — 2012. — № 11. — С. 70—73.
258. **Усов, В. В.** Деловой этикет : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. В. Усов. — Москва : Академия, 2009. — 400 с.
259. **Фионова, Л. Р.** Национальные особенности делового общения. Важны ли они при встрече? / Л. Р. Фионова // Секретарское дело (РФ). — 2003. — № 8. — С. 56—58.  
*Деловой этикет.*
260. **Фионова, Л. Р.** Этикет деловой женщины. А что под этим понимать? / Л. Р. Фионова // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 5. —

поведения и формам общения на них. Рассматриваются особенности некоторых иностранных кухонь.

240. **Приказано дружить** // Финансовый директор. — 2010. — № 4. — С. 76—78.

*О нормах делового общения и корпоративной культуре персонала.*

241. **Профессиональная этика и служебный этикет** : учебник для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России / В. Я. Кикоть [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. — 559 с.

242. **Ратмайр, Р.** "Новая русская вежливость" — мода делового этикета или коренное прагматическое изменение? / Р. Ратмайр // Вопросы языкознания. — 2009. — № 1. — С. 63—81.

*Изучение новой русской вежливости на основе социального опроса россиян.*

243. **Романова, Н. П.** Деловой этикет на Востоке : настольная книга бизнесмена : учеб. пособие / Н. П. Романова, В. В. Багин, И. В. Романова. — Москва : АСТ, 2005. — 259 с.

244. **Рыбченкова, Т.** Деловой этикет в Японии / Т. Рыбченкова // Секретарское дело. — 2009. — № 11. — С. 74—80.

245. **Рыбченкова, Т.** Прием мусульманских стран : особенности дипломатического этикета и учет национально-религиозных традиций / Т. Рыбченкова // Секретарское дело. — 2009. — № 2. — С. 75—80.

246. **Сабат, Э. М.** Бизнес-этикет / Э. М. Сабат ; пер. с англ. Б. Н. Осетрова. — Москва : ФАИР-Пресс, 2000. — 240 с.

247. **Саматья, Т.** Что мы знаем об этикете? / Т. Саматья // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 50—53.

*Каким должно быть наше поведение на работе.*

248. **Самсонова, В.** Бизнес по-итальянски : семейственность и смекалка / В. Самсонова // Директор. — 2005. — № 3. — С. 64—65.

*О манерах и деловом этикете, о чувстве юмора, еде и напитках.*

249. **Самсонова, В.** Творцы экономического чуда / В. Самсонова //

*О военной форме Петра I, военном этикете, табеле о рангах, орденах и медалях.*

11. **Папко, В. М.** Балі і прыёмы ў культуры беларускай шляхты ў XIX — пачатку XX стагоддзяў / В. М. Папко // Arche. — 2011. — № 7—8. — С. 147—173.

12. **Рабекина, Е. И.** Истоки современного застольного и гостевого этикета / Е. И. Рабекина // Преподавание истории в школе. — 2012. — № 4. — С. 40—43.

*Показаны истоки формирования русского застольного и гостевого этикета, его особенности.*

13. **Сканави, А.** Арабский этикет / А. Сканави // Азия и Африка сегодня. — 2004. — № 7. — С. 68—72.

*Из истории арабского этикета.*

14. **Станкин, М. И.** Деловой этикет / М. И. Станкин // Специалист. — 2008. — № 12. — С. 27—29.

*История зарождения делового этикета.*

15. **Шлионская, И.** Зачем нужен этикет? / И. Шлионская // Сценарии и репертуар. — 2013. — № 6 (март). — С. 2—8.

*Из истории развития этикета, его роли и значения в воспитании.*

16. **Юзефович, Л.** От границы до Москвы / Л. Юзефович // Наука и жизнь. — 2008. — № 3. — С. 100—107.

*В посольском обычае XV—XVII веков огромное значение придавали последовательности отправления своих посольств и приёма чужих.*

17. **Юзефович, Л.** Русский посольский обычай. Обиход. Этикет. Церемониал / Л. Юзефович // Наука и жизнь. — 2008. — № 2. — С. 102—109.

*Как зарождался дипломатический этикет.*

18. **Я познаю мир.** Этикет во все времена : детская энциклопедия / авт.-сост. А. А. Яковлев. — Москва : АСТ : Олимп, 2010. — 382 с.

## АЗБУКА ЭТИКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ. СЦЕНАРИИ И МЕРОПРИЯТИЯ, ПРИУРОЧЕННЫЕ ЭТИКЕТУ

19. **Агапова, И. А.** Игры и задания по чудовоспитанию : веселый этикет для детей и родителей / И. А. Агапова, М. А. Давыдова. — Москва : Лада, 2007. — 224 с.

20. **Азбука** полезных привычек : хорошие манеры и полезные привычки для самых маленьких : развитие творческих способностей у детей 2—5 лет : [для дошк. и млад. шк. возраста] / [стихи О. В. Федьковой]. — Минск : Букмастер, 2012. — 16 с. — (Обучающая сказка).

21. **Алтынник, Е. В.** Проект "Этикет с малых лет" / Е. В. Алтынник, Т. Н. Бакуменко, С. И. Васютина // Логопед. — 2014. — № 5. — С. 47—52.

*Представлена разработка проекта по нравственному воспитанию для дошкольников специализированного детского сада.*

22. **Ахмедова, М. Я.** Проблема народного этикета в семейном воспитании / М. Я. Ахмедова // Начальная школа. — 2013. — № 7. — С. 86—88.

*О значении и роли этикета в семье в соответствии с моральными традициями, передающимися из поколения в поколение.*

23. **Баландина, Е. В.** Школа этикета, или Вы пришли в театр / Е. В. Баландина // Педсовет. — 2007. — № 11. — С. 4—5.

*Представлена разработка классного часа.*

24. **Барина, Е. В.** Уроки Вежливости и Доброты : пособие по детскому этикету для воспитателей дет. садов и школ раннего развития / Е. В. Барина. — Ростов н/Д : Феникс, 2013. — 253 с.

25. **Бахтина, С. В.** Праздник вежливых ребят : [сценарий] / С. В. Бахтина // Досуг в школе. — 2005. — № 12. — С. 19—21.

26. **Белокурова, Г. В.** В царстве вежливых наук / Г. В. Белокурова // Ребенок в детском саду. — 2003. — № 2. — С. 71—78.

*Публикуемые материалы помогут педагогам научить своих*

*Мобильный этикет и заповеди мобилевладельца.*

230. **Павлова, Л. Г.** Основы делового общения : учеб. пособие / Л. Г. Павлова ; под ред. Л. А. Введенской. — 2-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. — 311 с.

231. **Паневчик, В.** Будьте так любезны, или этические аспекты письменных коммуникаций / В. Паневчик // Секретарское дело. — 2009. — № 6. — С. 23.

*Этика делового общения посредством письменных коммуникаций.*

232. **Паневчик, В.** Вежливость — это важно! / В. Паневчик // Секретарское дело (РБ). — 2006. — № 1. — С. 65—68.

*Этикет служебного письма.*

233. **Парфенцова, Е.** Искусство делать подарки / Е. Парфенцова // Директор. — 2004. — № 7. — С. 58—59.

234. **Парфенцова, Е.** Субординация и уважение : как найти "золотую середину" / Е. Парфенцова // Директор. — 2004. — № 10. — С. 54—55.

235. **Парфенцова, Е. В.** Служебный этикет : пособие / Е. В. Парфенцова. — Минск : Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2007. — 49 с.

236. **Пешкова, Г. Д.** Этикетные письма: составление и написание / Г. Д. Пешкова // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 8—14.

237. **Пожидаева, А.** Встречаем зарубежных партнеров / А. Пожидаева // Гермес. — 2009. — № 1. — С. 75—77.

*Деловой этикет.*

238. **Пожидаева, А.** У вас зазвонил телефон! / А. Пожидаева // Секретарское дело. — 2007. — № 11. — С. 30—34.

*Что нужно знать секретарю о телефонном этикете.*

239. **Пожидаева, А.** "Церемониал — это филиал дружбы" / А. Пожидаева // Директор. — 2009. — № 9. — С. 68—71.

*Даются советы по организации деловых приемов, манере*

220. **Логинова, А. С.** Этикет и культура поведения секретаря-референта / А. С. Логинова // Секретарское дело (РФ) : спецвыпуск. — 2005. — № 5. — С. 5—132. — Библиогр.: с. 132.

221. **Макаров, Б. В.** Деловой этикет : учеб. пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. — 316 с.

222. **Марцуль, М.** Этикетные письма на английском языке / М. Марцуль // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 32—40.

*О структуре, стиле и оформлении этикетных писем на английском языке.*

223. **Мацуро, Ю.** Отправной пункт в деловом общении / Ю. Мацуро // Управление персоналом. — 2011. — № 2. — С. 41—43.

224. **Михалькевич, Г.** Обращения, приветствия, знакомства / Г. Михалькевич // Секретарское дело. — 2008. — № 3. — С. 84—88.

*Этикет общения в деловых отношениях.*

225. **Михалькевич, Г.** Организация переговоров с зарубежными партнерами / Г. Михалькевич // Секретарское дело. — 2007. — № 10. — С. 66—71.

*Как правильно подготовить и провести переговоры с протольно-этикетной точки зрения.*

226. **Мозганова, В.** Я к вам пишу / В. Мозганова // Карьера. — 2005. — № 2. — С. 80—81.

*О правилах складывания деловых писем с учетом всех предписанных бизнес-этикетом правил.*

227. **Монич, Я.** Как привыкнуть к дресс-коду / Я. Монич // Секретарское дело. — 2010. — № 11. — С. 74—75.

*Как психологически привыкнуть к деловому стилю одежды.*

228. **Нет** матрешкам! // О рекламе. — 2008. — № 9. — С. 9—13.

*Что дарить деловым партнерам.*

229. **Оскерко, Т.** Мобильный — не роскошь, а средство общения / Т. Оскерко // Секретарское дело (РБ). — 2003. — № 7. — С. 49—52.

*подопечных правилам хорошего тона.*

27. **Белокурова, Г. В.** Этикет в процессе овладения дошкольниками социальной ролью / Г. В. Белокурова // Дошкольное воспитание. — 2007. — № 11. — С. 40—47.

28. **Венецкая, А. Б.** Формирование культуры общения младших школьников : на материале курса "Этическая грамматика, или Веселый этикет" / А. Б. Венецкая // Начальная школа. — 2009. — № 2. — С. 73—77.

29. **Вершинина, Г. Б.** Учимся беседовать за праздничным столом / Г. Б. Вершинина, Н. Н. Портных // Русский язык в школе. — 2014. — № 5. — С. 42—46.

*Модель обучения школьников ведению праздничной застольной беседы на уроках риторики и развития речи.*

30. **Вильчук, Г. В.** Волшебные слова : классный час для учащихся 1 класса / Г. В. Вильчук // Минская школа сегодня. — 2013. — № 11. — С. 27—29.

*Представлен сценарий классного часа, направленный на формирование у младших школьников умений правильно употреблять в своей речи вежливые слова.*

31. **Виноградова, Ю. В.** На молодежной тусовке / Ю. В. Виноградов]. — Минск : Совр. шк., 2008. — 176 с. — (Секреты Этикета).

32. **Волович, А.** Основы этикета и искусства общения / А. Волович // Воспитание школьников. — 2005. — № 7. — С. 16—19.

*Тема "Зло, как и добро, имеет своих героев".*

33. **Вострикова, Е. П.** "Этикет — в Интернет" : библиотечный урок о правилах поведения обучающихся в сети Интернет (5—7-й класс) / Е. П. Вострикова // Школьная библиотека. — 2012. — № 9/10. — С. 132—135.

34. **Вострых, Е.** Сказка солнечной страны : познавательно-развлекательный сценарий о вежливых манерах / Е. Вострых // Сценарии и репертуар. — 2013. — № 6 (март). — С. 22—38.

*Предлагается сценарий мероприятия о вежливости.*

35. **Голдман, Дж.** Советы на все случаи жизни : этикет для подростков / Дж. Голдман. — Москва : Астрель, 2000. — 208 с.

36. **Гончаренко, Н. А.** В гостях у Этикета / Н. А. Гончаренко // Гісторыя і грамадазнаўства. — 2011. — № 4. — С. 63—66.

*Внеклассное мероприятие по темам "Межличностные отношения" и "Культура общения".*

37. **Горошко, А.** Вы поедете на бал? / А. Горошко // Минская школа. — 2003. — № 4. — С. 40—41.

*Сценарий интеллектуально-развлекательного вечера для старшеклассников, посвящённого этикету.*

38. **Гусева, Е. Н.** Дома хорошо, а в гостях лучше : игровая программа / Е. Н. Гусева // Последний звонок. — 2012. — № 6. — С. 10—12.

*Ознакомление школьников с правилами поведения в обществе.*

39. **Дмитриева, Н.** Культура — явление внутреннее : классный час для учащихся 8 класса / Н. Дмитриева // Минская школа сегодня. — 2008. — № 11. — С. 48—51.

*Ознакомление подростков с идеями и примерами этикета.*

40. **Жигалова, Е.** Программа внеучебных занятий для 1-го класса "Этикет и культура общения" / Е. Жигалова // Учитель. — 2010. — № 4. — С. 44—48.

*Содержание программы внеучебных занятий и спецкурса для 2 класса "Культура общения".*

41. **Загайнова, Н.** Мифология в играх : учим этикету / Н. Загайнова // Воспитание школьников. — 2005. — № 7. — С. 26—28.

*О нравственно-эстетическом развитии детей.*

42. **Закирова, И. Г.** Программа классных часов по культуре общения / И. Г. Закирова // Классный руководитель. — 2009. — № 2. — С. 12—15.

*Программа поможет учащимся 5—11-х классов в постижении*

211. **Кулаченко, С. И.** Тысяча и одно правило хорошего тона, или Деловой стиль человека делового и не только ... / С. И. Кулаченко, Т. В. Козеко, Г. П. Леднева. — Минск : Полымя, 1995. — 287 с.

212. **Культура** профессиональной деятельности : учеб. пособие / сост. С. В. Лапина [и др.]. — Минск : Акад. упр. при Президенте РБ, 2003. — 95 с.

213. **Курочкина, И.** Деловой этикет в дошкольном учреждении : итоги исследования студентов факультета дошкольной педагогики и психологии МПГУ / И. Курочкина // Дошкольное воспитание. — 2008. — № 12. — С. 85—89.

214. **Курочкина, И.** Этикет в управленческой деятельности руководителя дошкольного учреждения / И. Курочкина // Дошкольное воспитание. — 2008. — № 10. — С. 78—83.

*Профессиональная подготовка студентов дошкольных факультетов педагогических вузов страны ориентирована на формирование управленцев в сфере дошкольного образования.*

215. **Левицкий, Ф. В.** Пишите письма. По сетикету / Ф. В. Левицкий // Экономика. Финансы. Управление. — 2008. — № 11. — С. 131—133.

*О деловой переписке посредством электронной почты и о сетевом этикете.*

216. **Лей, Д.** Деловые встречи: организация и участие : пер. с англ. / Д. Лей. — Москва : АСТ, 2004. — 159 с.

217. **Лобко, А.** Этика и этикет государственных служащих / А. Лобко // Юстыцья Беларусі. — 2005. — № 6. — С. 74—76.

218. **Логинова, А. С.** Общение на работе: некоторые вопросы этикета обращения / А. С. Логинова // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 3. — С. 33—36.

219. **Логинова, А. С.** Приветствие как самая распространенная форма проявления вежливости / А. С. Логинова // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 6. — С. 54—58.

201. **Инджиев, А. А.** Язык делового общения : легко и грамотно / А. А. Инджиев. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. — 248 с.

202. **Клоков, И.** Деловой хороший тон / И. Клоков // Секретарское дело (РБ). — 2007. — № 5. — С. 74—76.

*Современный деловой этикет.*

203. **Клочкова, М.** Дипломатический этикет и его реализация в современной практике / М. Клочкова // Управление персоналом. — 2008. — № 24 (дек.). — С. 83—86.

204. **Ковальчук, А. С.** Основы делового общения : учеб. пособие для вузов / А. С. Ковальчук. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2010. — 300 с.

205. **Ковтуненко, О.** Деловой dress-code, или Как не ошибиться при выборе костюма на официальное мероприятие / О. Ковтуненко // Директор. — 2010. — № 6. — С. 88—89.

206. **Кормнова, Н. А.** Позвольте представиться / Н. А. Кормнова // Белорусское сельское хозяйство. — 2009. — № 3. — С. 84—85.

*Искусство делового общения, деловой этикет.*

207. **Корпоративная** культура : учеб. пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — Минск : Кн. Дом, 2006. — 304 с.

208. **Костенко, В.** Загадка английской души / В. Костенко // Директор. — 2005. — № 1. — С. 64—65.

*О деловом стиле, манерах и этикете.*

209. **Костенко, В.** Французский бизнес: логика и элегантность / В. Костенко // Директор. — 2005. — № 2. — С. 64—66.

*О манерах и этикете, деловой одежде, правилах поведения за столом переговоров.*

210. **Краснокуцкая, Г.** Визитная карточка как еще один важный документ / Г. Краснокуцкая // Секретарское дело. — 2008. — № 6. — С. 10—11.

*О визитных карточках, правилах их оформления, вручения и хранения.*

*хороших манер и правил поведения.*

43. **Зенкова, С. М.** Формирование у старшеклассников гимназии этикетной культуры / С. М. Зенкова // Чалавек. Грамадства. Свет. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2010. — № 3. — С. 18—27. — Библиогр.: 5 назв.

44. **Зенкова, С. М.** Этикет учителя гимназии как одно из условий этикетной грамотности гимназистов / С. М. Зенкова // Праблемы выхавання. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2011. — № 2. — С. 37—43.

*Профессиональное мастерство учителя гимназии и его роль в нравственном воспитании учащихся.*

45. **Зенкова, С. М.** Этикетная культура учителя гимназии в современном педагогическом пространстве / С. М. Зенкова // Веснік адукацыі. — 2008. — № 11. — С. 45—49.

46. **Ивичева, Е. В.** Классный час "Этот удивительный этикет" / Е. В. Ивичева // Классный руководитель. — 2004. — № 3. — С. 90—97.

47. **Игнатенко, Н. А.** Как два брата этикет изучали : [для мл. и сред. шк. возраста] / Н. А. Игнатенко ; [худож. Е. Карпович]. — Минск : Звезда, 2013. — 60 с.

48. **Капкович, Е.** Волшебник этикет : занятие для детей ст. дошк. возраста по образовательной области "Ребенок и общество" / Е. Капкович // Пралеска. — 2014. — № 5. — С. 55—56.

49. **Карпова, Е.** Праздник "азбука вежливости" / Е. Карпова // Воспитание школьников. — 2008. — № 7. — С. 69—73.

*Сценарий на тему этикета.*

50. **Козлов, Э.** Азбука нравственности / Э. Козлов // Воспитание школьников. — 2005. — № 9. — С. 45—49.

*Методические и дидактические материалы лаборатории нравственного образования для проведения занятий по основам морали с учащимися 1—11 классов.*

51. **Козлова, С.** Имя твоё — птица в руке : разговор об этике с учениками 5—7-х классов / С. Козлова // Классное руководство и

воспитание школьников : Издательский дом "Первое сентября". — 2010. — 16—28 февр. (№ 4). — С. 16—18.

52. **Колесова, В. К.** Конкурсная программа "Об этикете и в шутку и всерьез" / В. К. Колесова // Последний звонок. — 2013. — № 12. — С. 2—4.

53. **Колодка, М. В.** Уроки русского и этикет / М. В. Колодка // Открытая школа. — 2000. — № 3. — С. 43—45.

54. **Кондаленко, Л. К.** Культура этикета : пособие для педагогов / Л. К. Кондаленко, С. М. Симонова. — Минск : Бел. навука, 2002. — 293 с.

55. **Кононова, Н. В.** Рабочая программа внеурочной деятельности по общекультурному направлению для обучающихся 1—4-х классов "Путешествие по стране Этикета" / Н. В. Кононова, Л. А. Васильева // Завуч начальной школы. — 2011. — № 8. — С. 54—79.

*Приводится программа курса, направленного на духовно-нравственное развитие младших школьников.*

56. **Корнилова, В.** Классный час "Хорошие манеры" / В. Корнилова // Классный руководитель. — 2009. — № 2. — С. 77—81.

57. **Крюкова, Н. С.** Урок вежливости "Здравствуйте, пожалуйста, спасибо" / Н. С. Крюкова // Досуг в школе. — 2008. — № 11. — С. 25—27.

58. **Курочкина, И.** О культуре поведения и этикете / И. Курочкина // Дошкольное воспитание. — 2003. — № 10. — С. 96—101.

59. **Курочкина, И.** Современный этикет и воспитание культуры поведения у дошкольников / И. Курочкина // Дошкольное воспитание. — 2003. — № 11. — С. 113—117.

60. **Курочкина, И.** Этикет проведения праздника в детском саду / И. Курочкина // Дошкольное воспитание. — 2011. — № 7. — С. 68—71.

*Приводятся рекомендации по соблюдению этикетных правил при проведении праздника в детском саду.*

61. **Лаптежок, С. Д.** Этика и этикет : пособие для учителей / С. Д.

190. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: чудеса далекой Индии / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2005. — № 9. — С. 59—62.

*Индуизм как основа национального характера. Семейные ценности в индийском бизнесе. Бизнес-отношения.*

191. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет. Швеция — страна трудолюбивых педантов / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 11. — С. 61—62.

192. **Емышева, Е. М.** Этикет деловой переписки / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2005. — № 3. — С. 57—60.

*О стандартных требованиях к составлению писем, культуре делового письма и переписке в Интернете.*

193. **Ефимова, С. А.** Справочник современного секретаря / С. А. Ефимова, А. П. Плотников. — Москва : Дашков и К, 2010. — 320 с.

194. **Жадько, Н.** Современный этикет / Н. Жадько // Секретарское дело. — 2008. — № 10. — С. 16—19.

*Этикет делового общения.*

195. **Жернакова, М. Б.** Деловые коммуникации: теория и практика : учеб. для бакалавров / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Юрайт, 2014. — 370 с.

196. **Житкевич, А. В.** Современный профессиональный этикет : сущность, содержание, современные концепты / А. В. Житкевич // Социально-гуманитарные знания. — 2014. — № 3. — С. 320—325.

197. **Закарян, Г.** Этика и регламент переговоров с "топами" / Г. Закарян // Управление персоналом. — 2010. — № 13 (июль). — С. 61—62.

*Деловой протокол и бизнес-этикет.*

198. **Законы** офисного этикета // Рекламные технологии. — 2009. — № 3. — С. 43—44.

199. **Зубра, А. С.** Этика и этикет государственной службы : пособие / А. С. Зубра. — Минск : Дикта, 2012. — 303 с.

200. **Ильина, Е.** Особенности китайского делового этикета / Е. Ильина // Секретарь-референт. — 2005. — № 8. — С. 63—66.

181. **Емышева, Е. М.** Государственный протокол Российской Федерации / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2006. — № 1. — С. 61—66.

*Деловой этикет.*

182. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: английский стиль — стиль классики / Е. М. Емышева, О. В. Мосягина // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 8—9. — С. 56—60.

*Стиль английского делового мира. Национальный портрет англичан. Традиции в жизни англичан.*

183. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: Апенинский сапожок / Е. М. Емышева, О. В. Мосягина // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 1. — С. 50—51.

*Италия. Какая она? Праздники, обычаи и кухня. Итальянцы как партнеры.*

184. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: домашние обеды и выходы в ресторан с иностранными партнерами / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 6. — С. 59—61.

185. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: на берегах Рейна / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 5. — С. 59—62.

186. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: особенности делового общения с представителями арабских стран / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2003. — № 11. — С. 53—55.

187. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: Португалия — от прошлого к будущему / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2005. — № 11. — С. 61—64.

188. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: французский стиль / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 3. — С. 37—39.

189. **Емышева, Е. М.** Деловой этикет: что такое "Суоми"? / Е. М. Емышева // Секретарское дело (РФ). — 2005. — № 2. — С. 63—65.

*О финском менеджменте и особенностях национального характера.*

Лаптенюк. — Минск : Нар. асвета, 2002. — 239 с.

62. **Маршеникова, М. В.** Правила школьного этикета / М. В. Маршеникова // Классный руководитель. — 2005. — № 8. — С. 33—34.

63. **Маяревская, Ю. Н.** Урок весёлого этикета / Ю. Н. Маяревская // Педсовет. — 2007. — № 5. — С. 3—4.

64. **Мосеев, Р. Н.** Тяжелая ноша делового этикета / Р. Н. Мосеев // Секретарское дело (РФ). — 2004. — № 3. — С. 29—32.

*Из истории этикета. Почему нужен ритуал?*

65. **Мутик, М. А.** Этикет для всех : познавательная-развлекательная программа / М. А. Мутик // Педсовет. — 2010. — № 1. — С. 13—14.

66. **Мухаметьева, Г. А.** Месяц приветствий / Г. А. Мухаметьева // Педсовет. — 2010. — № 9. — С. 2—7.

*Знакомство учащихся с правилами этикета при приветствиях.*

67. **Новик, Ж.** Праздник вежливых детей : классный час для учащихся 2 класса / Ж. Новик // Здравые лад жыцця. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2012. — № 1. — С. 39—43.

*Воспитание гуманного отношения к людям, знакомство с правилами этикета.*

68. **Новожилова, Е.** Приходи ко мне на день рождения / Е. Новожилова // Минская школа. — 2005. — № 5. — С. 47—49.

*Представлен классный час, который посвящен знакомству с правилами этикета.*

69. **Пакман, Г. Я.** Основы домоводства. Азбука этикета / Г. Я. Пакман // Тэхналагічная адукацыя. — 2009. — № 1. — С. 23—26.

*План-конспект урока в 9 классе.*

70. **Петрова, Н.** Опыт преподавания курса "Основы этикета и искусства общения" / Н. Петрова // Воспитание школьников. — 2003. — № 5. — С. 7—11.

71. **Подарок** для маленькой принцессы : зимние сказки, весёлые



стихи, озорные рассказы, хитрые загадки. А ещё уроки этикета для принцессы, которая мечтает стать королевой / сост. Р. Е. Данкова. — Москва : Оникс, 2011. — 144 с.

72. **Подборнова, Г.** Путешествие в Страну Вежливости / Г. Подборнова // Воспитание школьников. — 2008. — № 1. — С. 76—80.

*Сценарий данного мероприятия поможет в воспитании культуры поведения учащихся.*

73. **Потапов, С.** Этикет для подростков, или Искусство нравиться себе и другим / С. Потапов, О. Вакса. — Москва : АСТ-ПРЕСС, 1999. — 368с.

74. **Прокопьева, О.** Правила этикета / О. Прокопьева // Воспитание школьников. — 2006. — № 1. — С. 18—22.

*Классный час для учеников 6—8 классов.*

75. **Прокопьева, О. В.** Классный час "ЭТИКЕТка" / О. В. Прокопьева // Классный руководитель. — 2006. — № 2. — С. 89—94.

*Воспитание этикета.*

76. **Пучкова, Т. А.** Этикет и культура внешности : классный час / Т. А. Пучкова // Досуг в школе. — 2006. — № 12. — С. 3—5.

77. **Савинова, Т.** Вежливые слова : беседы с подростками об этикете, доброжелательности и уважении к окружающим / Т. Савинова // Школьный психолог. — 2014. — № 1. — С. 15—17.

78. **Саковец, О. В.** Сказочное представление "Уроки старого гнома" / О. В. Саковец, Н. Н. Порубова // Педсовет. — 2014. — № 6. — С. 4—6.

*Сценарий представления об этикете.*

79. **Саковец, О. В.** Уроки старого гнома : познавательно-развлекательный сценарий о вежливых манерах / О. В. Саковец, Н. Н. Порубова // Сценарии и репертуар. — 2014. — № 10. — С. 48—58.

80. **Симонова, Е. В.** "Хорошие манеры для дам и кавалеров" : (турнир вежливости в начальной школе) / Е. В. Симонова // Воспитание

170. **Гладкая, М. С.** Осторожно: критика! / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2010. — № 10. — С. 49—51.

171. **Гладкая, М. С.** Секреты успешных визитных карточек / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2014. — № 3. — С. 62—65.

*Рассмотрены типы визитных карточек. Рассказано о том, как правильно оформить визитную карточку.*

172. **Гладкая, М. С.** Этикет коммуникаций : электронная почта и телеконференции / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 63—67.

173. **Гладкая, М. С.** Этикет на массовых мероприятиях : правила поведения при посещении ... / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2010. — № 4. — С. 83—85.

174. **Глушанков, В. Г.** Когда не хватает слов, говорит чай / В. Г. Глушанков // Охрана труда и социальная защита. — 2008. — № 5. — С. 61—63.

*Особенности проведения китайской чайной церемонии.*

175. **Горшенева, А.** Восприятие и понимание партнера по общению / А. Горшенева // Секретарское дело. — 2011. — № 2. — С. 58—61.

176. **Гудкова, М. А.** Ваша визитная карточка — основа вашего делового имиджа / М. А. Гудкова // Секретарское дело. — 2008. — № 8. — С. 58—64.

177. **Деловое** общение : учеб. пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2013. — 528 с.

178. **Делопронизводство** и деловые отношения : учеб. пособие для ВУЗов / Н. В. Бонцевич. — Гомель : Развитие, 2003. — 159 с.

179. **Демин, Ю. М.** Организация и проведение фуршета / Ю. М. Демин // Секретарь-референт. — 2005. — № 8. — С. 57—62.

180. **Евелев, А.** Подарок как инструмент деловых отношений / А. Евелев // Степ. — 2011. — № 5. — С. 72—73.

*Бизнес-функции, цели и параметры делового подарка.*

С. 118—119.

*Об этике поведения на корпоративных вечеринках.*

160. **Бумажный** портрет // Служба спасения. — 2014. — № 2. — С. 60—63.

*О визитных карточках и их применении.*

161. **Вайнцирл, А.** Имидж деловой женщины / А. Вайнцирл, Н. Каплун. — Москва : Эксмо, 2012. — 224 с.

162. **Василенко, С. В.** Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом / С. В. Василенко. — Москва : Дашков и К, 2010. — 136 с.

163. **Визитная** карточка // Счастливая семья. — 2011. — № 4. — С. 36—38.

*О деловых визитных карточках и деловом этикете.*

164. **Встречают** по одежке // Служба спасения. — 2014. — № 3. — С. 72—73.

*Рассказано о том, как должен одеваться современный руководитель.*

165. **Гиль, А.** Протокол без протоколов / А. Гиль, Е. Алеева // Коммерсант: Деньги. — 2004. — № 3. — С. 22—23.

*Как понравиться своим партнерам? Что такое деловой этикет и почему его следует соблюдать.*

166. **Гладкая, М. С.** Букеты в деловой среде / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2014. — № 6. — С. 61—64.

*Рассказано о том, как правильно дарить цветы деловым партнерам.*

167. **Гладкая, М. С.** Деловая трапеза / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2011. — № 2. — С. 52—55.

168. **Гладкая, М. С.** Деловой дресс-код / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2010. — № 11. — С. 38—41.

169. **Гладкая, М. С.** Корпоративный стиль телефонного общения / М. С. Гладкая // Секретарское дело. — 2010. — № 9. — С. 50—52.

школьников. — 2013. — № 6. — С. 77—79.

81. **Симонова, Е. В.** "Этическая грамматика" : (часы общения по этикету для учащихся начальной школы) / Е. В. Симонова // Воспитание школьников. — 2013. — № 5. — С. 74—77.

82. **Синилевич, Е. М.** Беседа-игра "Как себя вести" / Е. М. Синилевич // Пазашкольное выхаванне. Серыя "У дапамогу педагогу". — 2005. — № 12. — С. 52—54.

*Основные правила поведения в театре, транспорте, в гостях.*

83. **Снегирева, А.** Между нами, девочками : этикет для юных леди / А. Снегирева. — Москва : АСТ, 1999. — 512с.

84. **Суханова, И.** Правила этикета с Совушкой — умной головушкой / И. Суханова // Начальная школа : Издательский дом "Первое сентября". — 2009. — № 2 (январь). — С. 18—23.

*Сценарий классного часа для 1—4 классов.*

85. **Тимахова, И.** Город волшебных слов и поступков : игровая программа про этикет для детей младшего школьного возраста / И. Тимахова // Сценарии и репертуар. — 2013. — № 6 (март). — С. 9—21.

*Предлагается сценарий мероприятия.*

86. **Тохтунова, С. В.** Игра-конкурс для учащихся 5-х классов "В гостях у Мальвины" / С. В. Тохтунова // Классный руководитель. — 2006. — № 1. — С. 102—110.

*Игра-конкурс проводится по темам: "Гостевой этикет", "Застольный этикет", "Танцевальный этикет".*

87. **Тыртышная, М. А.** Неделя вежливости / М. А. Тыртышная // Классный руководитель. — 2007. — № 7. — С. 74—79.

*Конкурс-викторина на знание этикета для учащихся 5—8 классов.*

88. **Хорошие** манеры : [для детей дошкольного возраста] / сост. М. Новикова ; худож. М. Губская. — Минск : Современ. шк., 2009. — 61 с.

89. **Черных, Е.** Мистер Этикет : [сценарий] / Е. Черных // Воспитание школьников. — 2004. — № 2. — С. 66—70.

90. **Шалаева, Г. П.** Как себя вести? / Г. П. Шалаева, О. М. Журавлева, О. Г. Сазонова. — Москва : АСТ, 2010. — 48 с.

91. **Шалаева, Г. П.** Как себя вести в транспорте / Г. П. Шалаева, О. М. Журавлева. — Москва : АСТ, 2010. — 48 с.

92. **Шалаева, Г. П.** Правила поведения для воспитанных детей : основы этикета / Г. П. Шалаева. — Москва : АСТ : Слово, 2011. — 127 с.

93. **Шалаева, Г. П.** Школа этикета для маленьких принцесс / Г. П. Шалаева. — Москва : АСТ : Слово, 2009. — 64 с.

94. **Шалаева, Г. П.** Школа этикета для маленьких рыцарей / Г. П. Шалаева. — Москва : АСТ : Слово, 2009. — 64 с.

95. **Энциклопедия этикета и антиэтикета** : книга для стильной молодежи / авт.-сост. В. В. Иванова. — Москва : Лабиринт-К, 2000. — 384 с.

96. **Этикет от А до Я** для детей и взрослых / авт.-сост. Н. В. Чудакова. — Москва : АСТ, 1997. — 112 с.

97. **Яковлева, Н. Б.** Роль этикета в нравственно-этическом и эстетическом воспитании личности молодого человека / Н. Б. Яковлева // Адукацыя і выхаванне. — 2011. — № 11. — С. 22—25.

98. **Яковлева, Н. Б.** Этикет как инструмент воспитания культуры личности : (по страницам УМК "Основы современного этикета") / Н. Б. Яковлева // Адукацыя і выхаванне. — 2014. — № 5. — С. 56—59.

### ЭТИКЕТ НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ

99. **Азбука** поведения / авт.-сост. М. И. Воротинова. — Алма-Ата : Кайнар, 1990. — 416 с.

100. **Азбука** хорошего тона / сост.-ред. А. Л. Подгайская. — Минск : Выш. шк., 1994. — 240 с.

101. **Алабышева, И.** 12 виноградин на счастье / И. Алабышева // Вокруг света. — 2014. — № 7. — С. 94.

*Нравы и общественный этикет испанцев.*

*Нравы и общественный этикет итальянцев.*

149. **Энциклопедия этикета.** — Москва : Арнадия, 1997. — 368 с.

150. **Этикет : дома и в гостях** / авт.-сост. Н. В. Алейникова, И. И. Пракопович. — Минск : Хата, 1993. — 80 с.

151. **Этикет** / гл. ред. М. Аксёнова. — Москва : Аванта+ : Астрель, 2007. — 408 с.

152. **Этикет от А до Я** / авт.-сост. И. Е. Гусев. — Минск : Харвест, 2003. — 464 с.

### ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ

153. **Алборова, А.** Деловой прием. Полезное с приятным / А. Алборова // БОСС (Бизнес: организация, стратегия, системы). — 2004. — № 3. — С. 93—94.

*Этикет дипломатического и делового приема.*

154. **Архангельская, М. Д.** Бизнес-этикет, или Игра по правилам / М. Д. Архангельская. — Санкт-Петербург : Питер, 2011. — 240 с.

155. **Ахунова, И.** Этикет для делового человека / И. Ахунова // Гермес. — 2011. — № 1. — С. 75—79.

156. **Баженова, Е. В.** Деловой этикет : почему нужно вести себя так, а не иначе / Е. В. Баженова. — Москва : АСТ ; Санкт-Петербург : Сова, 2009. — 190 с.

157. **Блинов, А. О.** Лес рубят — щепки летят? / А. О. Блинов // Секретарское дело (РБ). — 2005. — № 1. — С. 13—17.

*Национальная деловая культура России и Беларуси и её корректировка.*

158. **Бреннен, Л.** Библия делового этикета = Business etiquette : [пер. с англ.] / Л. Бреннен. — Москва : РИПОЛ классик, 2008. — 558 с.

159. **Брылевич, А.** Елочка для карьериста, или На праздник — как на работу! / А. Брылевич // Кадровая служба. — 2007. — № 12. —

А. В. Рогова // Секретарь-референт. — 2007. — № 11. — С. 80—83.

137. **Рогова, А. В.** Телефонный разговор в вопросах и ответах /

А. В. Рогова // Секретарь-референт. — 2005. — № 7. — С. 69—73.

*Правила телефонного этикета.*

138. **Розен, Л.** Правила столового этикета : практ. руководство : пер. с англ. / Л. Розен. — М : Астрель, 2010. — 144 с. — (Столовый этикет от А до Я).

139. **Савицкая, А. В.** Современный этикет / А. В. Савицкая, Ю. В. Савицкая. — Москва : Новое знание, 2004. — 69 с.

140. **Саевич, Д.** Мобильный этикет / Д. Саевич // Компьютерная газета. — 2009. — 26 окт. (№ 40). — С. 23.

141. **Севастьянова, Е.** Застенчив не в бою : воинский этикет и культура общения военнослужащих / Е. Севастьянова // Военные знания. — 2010. — № 11. — С. 26—28.

142. **Современный** этикет / авт.-сост. Н. В. Белов. — Минск : Харвест, 2008. — 256 с.

143. **100** советов по этикету. — Минск : Харвест, 2002. — 64 с.

144. **Ступина, Т. Н.** Цветочный этикет / Т. Н. Ступина // Экалогія. Серья "У дапамогу педагогу". — 2011. — № 3. — С. 54—56.

*Цветочное оформление мероприятий, преподнесение и получение цветочных подарков, украшение помещений цветами и составление букетов.*

145. **С этикетом** по пути / ред.-сост. Л. И. Жук. — Минск : Красико-Принт, 2011. — 121 с.

146. **Фирсова, Н. М.** Испанский речевой этикет / Н. М. Фирсова. — Москва : Высш. шк., 1991. — 174 с.

147. **Шалашень, С.** Смотри в зубы дареному коню / С. Шалашень // Кадровая служба. — 2007. — № 12. — С. 120—123.

*О подарочном этикете.*

148. **Щербина, И.** Правила dolce vita / И. Щербина // Вокруг света. — 2014. — № 4. — С. 58.

102. **Алёшина, Л. Г.** О вежливости, о такте, о деликатности ... / Л. Г. Алёшина. — Ленинград : Лениздат, 1990. — 255 с.

103. **Андрухова, Н.** По секрету о букетах. Тонкости цветочного этикета / Н. Андрухова // Секретарское дело. — 2008. — № 6. — С. 67—72.

104. **Большая** книга по этикету / отв. за вып. Ю. Г. Хацкевич. — Москва : АСТ, 2002. — 712 с.

105. **Бондаренко, Э. О.** Ваш друг — этикет / Э. О. Бондаренко. — Калининград : Кн. изд-во, 1996. — 255 с.

106. **Ванчук, О.** Тонкости нетикета, или Модер, имхо, ламер! / О. Ванчук // Секретарское дело. — 2009. — № 6. — С. 66—68.

*Сетевой этикет.*

107. **Виноградова, Ю. В.** На свадьбе / Ю. В. Виноградова. — Минск : Современ. шк., 2008. — 176 с. — (Секреты Этикета).

108. **Волченко, Л. Б.** Гуманность, деликатность, вежливость и этикет : ценности культуры и морали / Л. Б. Волченко. — Москва : Изд-во МГУ, 1992. — 119 с.

109. **Градинар, О.** Но если есть в кармане пачка сигарет ... то все равно мы соблюдаем этикет / О. Градинар // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 74—76.

*Этикет и курение.*

110. **Денисова, И.** Свадебный этикет для ивенторов и не только / И. Денисова // Праздник. — 2008. — № 7. — С. 30—35.

*Советы по организации и проведению свадьбы.*

111. **Друговойко-Должанская, С.** Я к вам пишу ... / С. Друговойко-Должанская // Нева. — 2007. — № 7. — С. 206—211.

*О культуре электронной переписки и необходимости создания кодекса правил поведения в электронном пространстве (сетевой этикет, сетикет, нетикет).*

112. **Дунцова, К. Г.** Этикет за столом / К. Г. Дунцова, Г. П. Станкевич. — Москва : Экономика, 1990. — 78 с.

113. **Его** величество Этикет / авт.-сост. Т. А. Игнатова, Н. В. Кастюк. — Минск : Красико-Принт, 2007. — 176 с.

114. **Жалпанова, Л. Ж.** В церкви / Л. Ж. Жалпанова. — Минск : Соврем. шк., 2008. — 176 с. — (Секреты Этикета).

115. **Зеленин, А. В.** Православный этикет / А. В. Зеленин // Русская речь. — 2005. — № 2. — С. 74—82.

116. **Зуброва, К.** Цветочный этикет разных стран / К. Зуброва // Секретарское дело. — 2014. — № 6. — С. 65—68.

*Раскрыты традиции дарения цветов в зарубежных странах.*

117. **Исаева, Е. Л.** Язык подарка : подарочный этикет, подарки на все случаи жизни, гороскоп и подарки / Е. Л. Исаева. — Москва : Рипол Классик, 2006. — 320 с.

118. **Кастри, Ш. де.** New этикет = Manuel du savoir-survivre en societe : советы вредного человека, как выйти сухим из воды при любых обстоятельствах / Шарль де Кастри. — Москва : РИПОЛ классик, 2004. — 251 с.

119. **Константинова, И.** Вторник, 13-е / И. Константинова // Вокруг света. — 2014. — № 5. — С. 82.

*Удивительные обычаи и этикет греков.*

120. **Кормнова, Н. А.** Приглашаем к столу / Н. А. Кормнова // Белорусское сельское хозяйство. — 2010. — № 2. — С. 70—71.

*Культура еды и поведения за столом.*

121. **Кузнецов, И. Н.** Всё об этикете / И. Н. Кузнецов. — Минск : Кн. Дом, 2004. — 672 с.

122. **Кузнецов, И. Н.** Этикет : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. — Минск : ТетраСистемс, 2003. — 416 с.

123. **Куропаткина, М. В.** В ночном клубе / М. В. Куропаткина. — Минск : Соврем. шк., 2008. — 173 с. — (Секреты этикета).

124. **Лаврентьева, Е.** Винный этикет для успешных людей / Е. Лаврентьева. — Москва : АСТ, 2006. — 126 с.

125. **Лощинский, В. М.** Сервировка и этикет стола /

В. М. Лощинский. — Минск : Элайда, 1998. — 240 с.

126. **Михалькевич, Г. Н.** О благопристойном поведении, или Некоторые правила религиозного этикета / Г. Н. Михалькевич // Секретарское дело. — 2013. — № 8. — С. 68—73.

127. **Михалькевич, Г. Н.** Скорбный этикет / Г. Н. Михалькевич // Секретарское дело. — 2009. — № 2. — С. 32—36.

*Соболезнование, траурный дресс-этикет, церемония погребения, поминовение, траур.*

128. **Мосеев, Р. Н.** Телефонный этикет / Р. Н. Мосеев // Секретарское дело (РФ). — 2005. — № 3. — С. 53—56.

*О вербальных и невербальных средствах связи, телефон в работе секретаря.*

129. **Некрасова, И. Н.** В гостях / И. Н. Некрасова. — Минск : Соврем. шк., 2008. — 176 с. — (Секреты Этикета).

130. **Новикова, И. Н.** На свидании / И. Н. Новикова. — Минск : Соврем. шк., 2008. — 176 с. — (Секреты Этикета).

131. **Овечкина, В.** Искусство вилки и ножа / В. Овечкина // Будь здоров! — 2012. — № 3. — С. 68—72.

*Правила этикета и традиции за столом.*

132. **Осипенко, Д.** Драгоценные детали / Д. Осипенко // Априори. — 2005. — № 4. — С. 32—37.

*Ювелирный этикет.*

133. **Парфенцова, Е.** Когда чай уместнее вина / Е. Парфенцова // Директор. — 2005. — № 8. — С. 62—63.

*Правила чайного этикета.*

134. **Пласкеева, О. А.** Тонкости ресторанного этикета / О. А. Пласкеева // Секретарь-референт. — 2005. — № 7. — С. 63—68.

135. **Правила светской жизни и этикета.** Хороший тон : сб. советов и наставлений / сост. Юрьев, Владимирский. — Москва : Рипол, 1991. — 416 с.

136. **Рогова, А. В.** Столовый этикет в вопросах и ответах /